

中華大學 114 學年度第 1 學期學生獎懲公佈表

系級	學號	姓名	義工	愛校 (hr)	申誠	小過	大過	嘉獎	小功	大功	獎懲事由
電機系一甲	B11401069	黃○○						1			114/10/15日拾獲財物送到教
電機系二甲	B11301089	張○○						1			114/11/4日拾獲財物送到教官
電機系三甲	B11201029	彭○○						1			擔任宿自會樓長,管理樓層認
電機系三甲	B11201029	彭○○						1			學生代表,積極出席校級會議
電機系四甲	B11101005	鄭○○						2			擔任宿自會副會長期間,領導各宿舍樓長完
資工系一乙	B11402020	康○○			1						言行不檢有失學生儀態,情
資工系二乙	B11302024	張○○						2			協助中華書院舉辦各項院生
資工系二乙	B11302028	鄭○○						1			114/12/8日拾獲財物送到教官
資工系三甲	B11202003	吳○○						2			協助中華書院舉辦各項院生
資工系三甲	B11202025	王○○						1			協助中華書院舉辦各項院生
資工系三甲	B11202037	吳○○									具第十一條各款之一,且經記大過二次
資工系三甲	B11202037	吳○○				2					對師長有不禮貌的行為經師
資工系三甲	B11202037	吳○○					2				一、汙辱、誹謗他人,情節嚴重者。二、破壞學校秩序,危害學校安
資工系三乙	B11202040	陳○○						2			協助中華書院舉辦各項院生
資工系三乙	B11202044	胡○○						1			協助中華書院舉辦各項院生
資工系三乙	B11202056	劉○○						1			協助中華書院舉辦各項院生

資工系三乙	B11202204	吳○○							1		吳生擔任114-1學期學生議會議長期間，積極推動各項議會事務與校園活動，展現卓越的領導與組織能力，成功協調議會成員
資工系四甲	B11102009	劉○○							1		114/12/3日拾獲財物送到教官
資工系四甲	B11102095	翁○○							1		114/10/30日拾獲財物送到教
資工系四丙	B11002022	張○○							1		協助中華書院舉辦各項院生
資工系四丁	B11102100	林○○							1		114/12/8日拾獲財物送到教官
工管系二甲	B11303042	廖○○							1		擔任宿自會樓長,管理樓層認
工管系三甲	B11203024	彭○○							1		114/7/14日拾獲財物送到教官
土木系一甲	B11404005	陳○○							1		114/11/21日拾獲財物送到教
土木系二甲	B11304008	林○○							2		協助中華書院舉辦各項院生
土木系二甲	B11304008	林○○							1		林生擔任114-1學期學生會會長期間，積極領導學生會團隊，規劃並推動校內各項活動，包含迎新活動、社團博覽會、校園公
建築系三甲	B11205021	陳○○							2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三甲	B11205026	呂○○							2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負

建築系三甲	B11205004	吳○○							1	擔任114學年度系學會副會長，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心
建築系三甲	B11205005	嚴○○							1	擔任114學年度系學會執秘，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三甲	B11205011	游○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三甲	B11205028	游○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三甲	B11205033	蔡○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三乙	B11205036	湯○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三乙	B11205019	蕭○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三乙	B11205020	池○○						2		擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負

建築系三乙	B11205027	吳○○							2	擔任114學年度系學會會長，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系三乙	B11205024	張○○							2	擔任114學年度系學會幹部，協助系上辦理學生相關事務活動，熱心負
建築系四乙	B11105005	吳○○							2	1.協助社團企劃東香里志工服務活動 2.提供東香里長輩到佳信茶花園
建築系五甲	B11005043	許○○							1	114/9/24日拾獲財物送到教官
機械系三甲	B11206006	朱○○							1	114/11/19日拾獲財物送到教
機械系三甲	B11206006	朱○○							1	114/10/15日拾獲財物送到教
資管系二甲	B11310002	許○○							1	同學協助社長及副社長，對金采工坊活動
資管系二甲	B11310003	謝○○							2	1.積極參與社團事務，志工服務表現傑出 2.學期中社團課程及安排社
資管系二甲	B11310003	謝○○							2	1.積極參與社團事務，志工服務表現傑出 2.學期中社團課程及安排社
資管系二甲	B11310010	柯○○							2	1.擔任本學期金采工坊社長，學期表現優良 2.號召社團
資管系二甲	B11310013	洪○○							1	擔任金采工坊社團總務，協助處理社務進
資管系二甲	B11310019	羅○○							1	擔任宿自會樓長，管理樓層認

資管系二甲	B11310019	羅○○						1		擔任宿自會樓長,管理樓層認
資管系二甲	B11310032	黃○○						2		1.同學於學期間,擔任金采工坊公關長,協助社團推動活動,並於社團博覽會盡心
資管系三甲	B11210013	林○○						1		擔任宿自會樓長,管理樓層認
資管系三甲	B11210023	王○○						1		擔任宿自會樓長,管理樓層認
資管系三甲	B11210049	賴○○						1		擔任宿自會樓長,管理樓層認
資管系五甲	B11010027	林○○						2		1.USR馥活茶花【茶花繡線圖】策畫,協助金采工坊推動大學社會責任 2.協助【金采工坊】東香
資管系五甲	B11010027	林○○						2		1.USR馥活茶花【茶花繡線圖】策畫,協助金采工坊推動大學社會責任 2.協助【金采工坊】東香
光電系二甲	B11337014	任○○						1		協助中華書院舉辦各項院生
光電系二甲	B11337014	任○○						1		任生擔任114-1學期學生會副會長期間,秉持服務同學、促進校園和諧之理念,於活動籌備及執行中,親自參與現場指導及協
光電系三甲	B11237008	劉○○						2		擔任宿自會樓長,各項交辦事
光電系三甲	B11237009	林○○						1		協助中華書院舉辦各項院生

光電系三甲	B11237012	張○○							2		113-2學期擔任諮商中心輔導股長，熱心盡責，遵守相關規定，每月定期至諮商中心
光電系三甲	B11237012	張○○							2		協助中華書院舉辦各項院生
光電系三甲	B11237018	何○○							1		協助中華書院舉辦各項院生
光電系三甲	B11237038	陳○○							1		協助中華書院舉辦各項院生
光電系四甲	B11137006	戴○○							2		戴生擔任社團社長期間，帶領團隊順利完成12場「觀光學院大使餐會」，從餐飲服務到廚房清
光電系四甲	B11137006	戴○○							2		113-2學期擔任諮商中心輔導股長，熱心盡責，遵守相關規定，每月定期至諮商中心
資工碩士班三甲	M11202019	林○○							1		114/10/23日拾獲財物送到教
資工碩士班三甲	M11202019	林○○							1		114/10/31日拾獲財物送到教
資管碩士班三甲	M11210006	劉○○							1		114/9/24日拾獲財物送到教官
資管碩士班三甲	M11210006	劉○○							1		114/10/15日拾獲財物送到教
資管碩士班三甲	M11210006	劉○○							1		114/10/08日拾獲財物送到教
資管碩士班三甲	M11210006	劉○○							1		114/11/26日拾獲財物送到教
資管碩士班三甲	M11210006	劉○○							1		114/11/5日拾獲財物送到教官
工管碩士班一甲	M11421005	石○○							1		擔任宿自會樓長,管理樓層,認
工管碩士班一甲	M11421010	謝○○							1		114/10/08日拾獲財物送到教

工管碩士班一甲	M1142101 1	廖○○						1			114/11/18日拾 獲財物送到教
---------	---------------	-----	--	--	--	--	--	---	--	--	-----------------------